

Privacy statement 2diabeat

versie: 20 maart 2023

Inleiding

2diabeat hecht veel waarde aan informatiebeveiliging, privacy en de bescherming van persoonsgegevens. Dit geldt ook voor de verwerking van persoonsgegevens van onze relaties. Daarom heeft 2diabeat de nodige stappen gezet voor een veilige gegevensverwerking, om de privacy te waarborgen en te voldoen aan de eisen die de wet hieraan stelt.

In dit privacybeleid geeft 2diabeat heldere en transparante informatie over hoe zij omgaat met persoonsgegevens van haar betrokkenen (degenen van wie 2diabeat persoonsgegevens verwerkt).

Algemeen

2diabeat doet er alles aan om de privacy te waarborgen en gaat daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. 2diabeat houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit betekent onder andere dat:

- 2diabeat de persoonsgegevens verwerkt in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt; deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacybeleid;
- Verwerking van persoonsgegevens beperkt blijft tot enkel die gegevens die minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- 2diabeat om toestemming vraagt als dat nodig is voor de verwerking van persoonsgegevens;
- er geen persoonsgegevens doorgegeven worden aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- passende technische en organisatorische maatregelen zijn genomen zodat de beveiliging van de persoonsgegevens gewaarborgd is;
- 2diabeat op de hoogte is van de rechten inzake de verwerking van persoonsgegevens, 2diabeat hierop wijst en deze rechten respecteert.

2diabeat is een landelijk programma dat in opdracht van het ministerie van VWS wordt uitgevoerd door de ANBI stichting VitaValley.

Contactgegevens:

www.2diabeat.nl
Zonneoordlaan 17
0318 – 65 77 15
secretariaat@2diabeat.nl

Dit document geeft inzicht in en uitleg over hoe 2diabeat persoonsgegevens van betrokkenen beschermt, wat de rol van de medewerkers (iedereen die binnen het programma een functie vervult, al dan niet ingehuurd, bestuurlijk, vanuit het secretariaat of als deelnemer van overleggen) hierin is en hoe de rechten van betrokkenen zijn geregeld.

In dit beleid worden dan ook de volgende onderwerpen behandeld:

1. Verwerken persoonsgegevens
2. Rechten van betrokkenen
3. Wat te doen bij een datalek
4. Proces uitvoering verwerkingen
5. Functionaris voor de Gegevensbescherming

1. Verwerken persoonsgegevens

Wat zijn persoonsgegevens?

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna te noemen AVG) is een persoonsgegeven 'elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon'. Dit betekent dat informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is. Gegevens van organisaties zijn geen persoonsgegevens.

Wat wordt verstaan onder verwerken?

Onder verwerken van persoonsgegevens wordt verstaan: alle handelingen die een organisatie kan uitvoeren met betrekking tot persoonsgegevens, van verzamelen tot en met vernietigen. Dit is dus een zeer ruim begrip. Handelingen die er volgens de AVG in ieder geval onder vallen, zijn: het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, doorzenden, verspreiden, beschikbaar stellen, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, afschermen, uitwissen en vernietigen van gegevens.

Verwerking van persoonsgegevens van nieuwsbrief abonnees

Persoonsgegevens van nieuwsbrief abonnees worden door 2diabeat verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Het informeren van de persoon d.m.v. nieuwsuitingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Toestemming door het inschrijfformulier nieuwsbrief.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan 2diabeat de volgende persoonsgegevens vragen:

- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- E-mailadres

De persoonsgegevens worden door 2diabeat opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en):

- Gedurende de periode dat men aangemeld is.

Verwerking van persoonsgegevens van actoren: lokale aanjagers, lokale geïnteresseerden, vertegenwoordigers van systeempartijen, brancheorganisaties, overheden, beroepsverenigingen en uitvoerders in het programma.

Persoonsgegevens van deze actoren worden door 2diabeat verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven, en/of gerichte contacten via een online Community of Practice en/of een CRM-systeem.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Schriftelijke toestemming

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan 2diabeat de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Zakelijke functie
- Zakelijk adres.

De persoonsgegevens worden door 2diabeat opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Totdat de toestemming is ingetrokken.

Cookies

Op de websites van 2diabeat wordt gebruik gemaakt van functionele cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen in de browser van jouw computer, tablet of smartphone.

2diabeat gebruikt cookies die er voor zorgen

- dat de website optimaal functioneert in gebruiksgemak
- dat informatie wordt geleverd om dit verder te optimaliseren.

De websites van 2diabeat plaatsen tracking cookies. Deze cookies leveren informatie die door Google Analytics worden verwerkt.

LinkedIn, YouTube

2diabeat heeft accounts op LinkedIn en YouTube.

Door onze social mediakanalen te bezoeken en/of de op of via deze social mediapagina aangeboden informatie te gebruiken of te delen verklaar je je akkoord met de toepasselijkheid van de geldende disclaimer van 2diabeat en de daarin genoemde huisregels.

LinkedIn en YouTube hebben ook eigen voorwaarden en regels opgesteld ten aanzien van de privacy van gegevens waar je ook mee akkoord gaat bij het gebruik van deze kanalen.

Gebruik van foto's en video's

2diabeat maakt regelmatig foto's of video's tijdens evenementen. Deze worden gebruikt voor voorlichtingsdoeleinden of om geïnteresseerden op de hoogte te brengen van onze activiteiten, met in acht name van het portretrecht. Deze worden gepubliceerd op onze websites en social mediakanalen. Voorafgaand aan elke activiteit geven we aan dat er foto's of video's gemaakt kunnen worden. U kunt voorafgaand aan elke activiteit bij ons bekend maken als u daar geen prijs op stelt. 2diabeat is echter niet verantwoordelijk voor bezoekers die foto's of video's maken en die publiceren.

Mocht je toch een foto van jezelf tegenkomen die er per ongeluk op staat neem dan contact met ons op via secretariaat@2diabeat.nl, dan verwijderen wij de foto.

Met wie deelt 2diabeat persoonsgegevens?

In principe deelt 2diabeat de gegevens niet met anderen. Mocht dit echter toch nodig zijn voor de uitvoering van de hiervoor beschreven doeleinden dan zijn hiervoor strenge regels van toepassing waaraan 2diabeat zich houdt. Zo zal er met de andere organisatie een verwerkersovereenkomst worden gesloten. In die overeenkomst worden afspraken gemaakt om de beveiliging van de persoonsgegevens te waarborgen. Voorbeelden van organisaties waarvan 2diabeat gebruik maakt zijn organisaties die de IT-systemen ontwerpen, onderhouden en verbeteren. Daarnaast zullen de persoonsgegevens worden verstrekt indien dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Ten slotte kan 2diabeat persoonsgegevens delen met derden indien daarvoor schriftelijk toestemming is gegeven.

2diabeat verwerkt persoonsgegevens binnen de Europese Economische ruimte (EU-landen, Noorwegen, IJsland en Liechtenstein) of naar of vanuit landen die een passend beschermingsniveau waarborgen in overeenstemming met de van toepassing zijn privacyregelgeving.

Hoe zorgt 2diabeat voor de persoonsgegevens?

2diabeat doet haar uiterste best om de privacy van persoonsgegevens die zij verwerkt te waarborgen. 2diabeat realiseert de privacybescherming en informatiebeveiliging door systematisch en continue beleid te bepalen, risico's te analyseren, maatregelen te nemen en toe te zien op de uitvoering.

2diabeat draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming en ter voorkoming van inbreuk, verlies en onrechtmatige verwerking van de persoonsgegevens.

2diabeat maakt gebruik van een IT-omgeving in de Cloud, die voldoende beschermd is.

Binnen het pand waar 2diabeat zich bevindt zijn de volgende organisatorische maatregelen genomen:

- Bezoekers dienen zich te melden bij de receptie;
- Onbekende personen worden aangesproken;
- Medewerkers zijn geïnstrueerd hoe om te gaan met privacygegevens.

Alle medewerkers van 2diabeat dienen zich bewust te zijn van het feit dat zij regelmatig persoonsgegevens verwerken. Het is daarom van groot belang dat al deze medewerkers zorgdragen voor technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zoals:

- Alle medewerkers van 2diabeat mogen persoonsgegevens niet verder bekend maken dan voor de uitoefening van de functie noodzakelijk is. Dit geldt ook voor overige informatie waarvan men weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat deze een vertrouwelijk karakter hebben;
- Alle medewerkers hanteren een sterk wachtwoord voor hun devices waarop persoonsgegevens van relaties van 2diabeat staan. Wachtwoorden zijn strikt persoonlijk en dienen uitsluitend door de medewerker zelf gebruikt te worden om toegang te krijgen tot de betreffende systemen. De medewerker geeft het wachtwoord dus niet aan derden of aan een collega;
- Alle medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens;
- Het uitgangspunt is dat niet aan verzoeken om informatie over betrokkenen (personen op wie de privacygevoelige informatie betrekking heeft) wordt tegemoetgekomen. In uitzonderlijke gevallen kan informatie verstrekt worden aan derden, mits de identiteit van deze derde voldoende is vastgesteld (bijvoorbeeld door middel van terugbellen via een centraal telefoonnummer) en een schriftelijk verzoek tot informatie niet mogelijk is;
- Ook het vernietigen van vertrouwelijke (persoons)gegevens moet op een veilige manier plaats vinden. We stoppen vertrouwelijke gegevens nooit in de prullenbak.

2. Rechten van betrokkenen en indienen klacht

Iedere betrokkene (dat is degene op wie persoonsgegevens betrekking hebben) heeft een aantal rechten en 2diabeat is verplicht hieraan mee te werken. Zo mogen betrokkenen:

- Persoonsgegevens opvragen die 2diabeat over ze heeft;
- Uitleg vragen over waarom 2diabeat de gegevens over hen heeft;
- Toegang verlangen naar de persoonsgegevens;
- Hun persoonsgegevens laten bijwerken;
- Hun persoonsgegevens laten verwijderen;
- Hun persoonsgegevens laten overbrengen naar een andere relatie (dataportabiliteit);
- Inzicht krijgen in hoe 2diabeat voldoet aan de AVG en andere privacywetgevingen.

Als een betrokkene een verzoek doet om informatie, zijn de volgende regels van toepassing:

- Er wordt in geen enkel opzicht informatie over de betrokkene gedeeld met de verzoeker totdat is vastgesteld dat de verzoeker daadwerkelijk de betrokkene is. Betrokkene zal dan ook een legitimatiebewijs dienen te overleggen;
- Alleen gegevens die de betrokkene aan 2diabeat heeft geleverd of gegevens die voortvloeien uit het gedrag van de betrokkene mogen gedeeld worden;
- Op een verzoek zal zo snel mogelijk worden gereageerd maar uiterlijk binnen een maand na binnenkomst van het verzoek. Mocht dat niet lukken zal dit onderbouwd toegelicht worden aan de betrokkene;
- Er mogen geen kosten in rekening gebracht worden;
- Als het om een dataportabiliteitsverzoek gaat, hoeven alleen geautomatiseerde gegevens overgebracht te worden;
- Tenzij expliciet verzocht, is een verzoek van de betrokkene geen reden om de dienstverlening (tijdelijk) stop te zetten;
- Bij het versturen van de gegevens aan de betrokkene moet 2diabeat zorgen dat het transport adequaat beschermd is.

Indien 2diabeat persoonsgegevens verwerkt op basis van gegeven toestemming, dan heeft betrokkene altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Een betrokkene kan het verzoek indienen bij 2diabeat. Een betrokkene kan bezwaar maken tegen de gegevensverwerking. Dit bezwaar kan ingediend worden bij de contactpersoon op het gebied van het privacy beleid, zie contactgegevens hierboven. In het bezwaar dient de betrokkene een omschrijving te geven waartegen bezwaar wordt gemaakt. Er is een vast aanspreekpunt (zie contactgegevens hierboven) binnen 2diabeat hiervoor.

Ten slotte staat het een betrokkene vrij om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy.

Bewaartermijnen/Verwijderen gegevens

2diabeat bewaart de persoonsgegevens zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens worden gebruikt en zo lang de wet 2diabeat verplicht om de gegevens te bewaren. Hoe lang dat precies is, verschilt. In bijlage 1 is een overzicht van de bewaartermijnen opgenomen. Zodra het bericht komt dat een persoon niet meer bij een organisatie werkzaam is, dan worden deze persoonsgegevens definitief verwijderd uit het relatiesysteem. Ook zullen alle persoonsgegevens die u nog in de systemen zijn opgeslagen, maar waarvoor geen doel meer is, verwijderd worden.

3. Wat te doen bij een datalek?

Hoewel alle medewerkers van 2diabeat dit beleid kennen, kan zich altijd een situatie voordoen dat er een beveiligingsincident of een datalek ontstaat. Een beveiligingsincident wordt gedefinieerd als: 'een inbreuk op de beveiliging, die gevolgen heeft voor de persoonsgegevens die zijn verwerkt. De maatregelen en de herstelmaatregelen die eventueel zijn getroffen, zijn niet voldoende om deze gevolgen geheel weg te nemen. Als gevolg hiervan kan een datalek ontstaan'. Een datalek wordt gedefinieerd als: 'een inbreuk op de beveiliging, die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot onrechtmatige Verwerking of de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte Persoonsgegevens, als bedoeld in artikel 13 jo. artikel 34a Wbp en artikel 4 lid 12 AVG'.

Als een medewerker te maken krijgt met een beveiligingsincident en/of datalek dient dit direct gemeld te worden bij het aanspreekpunt privacy beleid, secretariaat@2diabeat.nl o.v.v. Gegevensbescherming. Tevens dient dit direct gemeld te worden bij de verantwoordelijke, directeur-bestuurder. Ook bij twijfel dient er contact opgenomen te worden met het aanspreekpunt privacy beleid. Deze medewerker zal onderzoeken of er daadwerkelijk sprake is van een beveiligingsincident en/of datalek en welke stappen ondernomen moeten worden. Om adequaat te kunnen reageren bij een beveiligingsincident is het belangrijk dat verlies of diefstal van een device onmiddellijk, maar binnen 24 uur, kenbaar wordt gemaakt aan het aanspreekpunt privacy beleid.

Ernstige datalekken worden overeenkomstig de regelgeving gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Versturen e-mails

Er is bijvoorbeeld al sprake van een datalek indien e-mails aan een groep personen vanuit het 'aan-veld' worden verstuurd. E-mails worden daarom zoveel als mogelijk in de BCC verstuurd. Dat geldt in ieder geval voor e-mails die naar groepen worden verstuurd waarvan de deelnemers elkaar niet kennen. E-mails aan bestuur en vaste groepen mogen wel gewoon via het 'aan-veld' worden verstuurd.

4. Proces uitvoering verwerkingen

De verwerkingen van persoonsgegevens die 2diabeat voor invoering van de AVG al deed, zijn beoordeeld en waar nodig aan de AVG aangepast. Bij het opstellen van de verwerkingen en de grondslag wordt beoordeeld of 2diabeat niet meer gegevens vraagt en/of ontvangt dan die nodig zijn voor de verwerkingen. Bij het ontwikkelen van producten en diensten zorgt 2diabeat ervoor dat wordt voldaan aan het informatiebeveiligingsbeleid en de AVG.

5. Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG)

Kijkend naar de aard van de werkzaamheden van 2diabeat, de omvang van de verwerking van persoonsgegevens en de criteria voor het aanstellen van een FG vanuit de Autoriteit Persoonsgegevens ziet 2diabeat op dit moment geen noodzaak om een FG aan te stellen.

Tot slot

2diabeat heeft een open cultuur waarbij iedereen elkaar aanspreekt op het eigen gedrag rondom de bescherming van persoonsgegevens en daarmee van elkaar leert. Communicatie, openheid en toetsing zijn belangrijk om het beleid te realiseren.